

Formulario de Apelación para el Proceso de Denuncia de Título IX

Cualquiera de las partes implicadas en una denuncia formal de acoso sexual prohibido por el Título IX (“denuncia formal”) puede utilizar este formulario para apelar la desestimación de una denuncia formal o para recurrir una resolución de responsabilidad por escrito. Cualquier apelación debe ser presentada al coordinador del Título IX dentro de los cinco días calendario siguientes a la notificación de la decisión de desestimación o a la determinación de responsabilidad.

Una vez recibida la apelación, la otra parte en la denuncia formal será notificada e invitada a presentar una declaración por escrito en apoyo de la decisión de desestimación o de la determinación de responsabilidad. En el caso de una apelación contra una decisión de desestimación, la decisión de desestimación, la declaración de apelación y la declaración de respuesta se remitirán al funcionario encargado de tomar la decisión del Título IX. En el caso de una apelación contra una determinación de responsabilidad, la declaración de apelación, la declaración en respuesta y el expediente administrativo se remitirán al funcionario encargado de la decisión de apelación. La decisión escrita de la apelación se emitirá simultáneamente a ambas partes.

Si tiene alguna pregunta sobre el proceso de reclamación del Título IX, incluido el procedimiento para presentar un recurso contra una decisión de desestimación o una resolución de responsabilidad, póngase en contacto con el coordinador del Título IX de PWCS llamando al 571-374-6839 o escribiendo a TitleIXequity@pwcs.edu.

PARTE I: Apelante (la persona que presenta esta apelación.)

Nombre: _____

Relación con PWCS: Denunciante Denunciado Padre/madre/tutor

Nombre del denunciante (si es diferente): _____

Nombre del denunciado/a (si es diferente): _____

Escuela: _____

Dirección para recibir notificaciones: Todas las notificaciones y comunicaciones relacionadas con la apelación se enviarán electrónicamente y por correo postal de los EE. UU. a las direcciones que se listan a continuación.

Nombre: _____

Dirección postal: _____

Correo electrónico: _____

Parte II: La apelación

1. Marque la casilla de abajo para indicar contra qué está apelando.
 - La decisión de desestimación
 - La determinación de responsabilidad
 2. Marque la(s) casilla(s) que aparece(n) a continuación para indicar sobre qué base se sustenta la apelación.
 - Irregularidad en el proceso que afectó la determinación
 - Nuevas pruebas que no estaban razonablemente disponibles en el momento de la determinación, pero que podrían afectar el resultado
 - El coordinador del Título IX, el investigador del Título IX o el encargado de tomar la decisión del Título IX tuvo un conflicto de interés o parcialidad contra una de las partes, lo cual afectó el resultado.
 3. En el espacio siguiente (o en una página aparte adjunta a este formulario), indique el razonamiento de su apelación. Ya que su apelación será revisada solamente en el expediente escrito, es beneficioso para usted incluir las razones por las que la decisión o determinación debería revocarse y adjuntar cualquier documento que explique o apoye su razonamiento.
-

4. Describa la asistencia que está solicitando. (¿Cómo cree que debe ser resuelto este asunto?)
-

Yo testifico que la información proporcionada en este documento es verdadera y exacta a mi leal saber y entender.

Nombre: _____

Firma: _____

Fecha: _____

La apelación debe ser presentada al coordinador del Título IX dentro de los cinco días calendario siguientes a la notificación de la decisión de desestimación o a la determinación de responsabilidad. Puede ser enviada por el correo postal de los EE. UU. o por correo electrónico. También puede ser entregada personalmente en 14715 Bristow Road, Manassas, Virginia.

Dirección postal:
PWCS Title IX Coordinator
Escuelas Públicas del Condado de
Prince William 389
Manassas, VA 20108

Correo electrónico: TitleIXEquity@pwcs.edu