



## 연방 보조 설문조사 작성 방법

1. [학부모VUE 웹사이트](#) 또는 학부모VUE 모바일 앱에 로그인합니다.
2. 웹페이지 또는 모바일 상단에서 볼 수 있는 “**온라인 기록 (Online Records)**”을 클릭합니다.
  - 모바일 앱 경우, “**온라인 등록 열기 (Open Online Registration)**”를 클릭합니다.
3. 페이지 아래로 내려가면서 “**\*연방 보조 (Impact Aid)\***” 선택 항목을 선택합니다.
4. 순서대로 연방 보조 설문조사의 각 항목을 작성합니다.
  - 개요
  - 가족 - 집 주소를 확인합니다.
  - 학부모/보호자 - 학생(들)의 부모(들)/보호자(들)을 확인합니다. 필요한 경우 새로운 학부모/보호자를 추가합니다.
  - 학생 - 현역 군 복무 및 연방 민간 직원으로서의 학부모(들)/보호자(들) 고용에 관해 각 학생에 대한 질문에 답합니다.
  - 검토/제출 - 모든 변경을 검토합니다.
5. “**모든 등록 자료를 검토하였으며 내용이 정확한지 확인하였습니다**” 선택 항목에 표기하고 검토/제출 페이지에서 “**검토**”를 클릭합니다.
6. 설문조사 제출을 위해 팝업 창 내용을 살펴보고 “**확인**”을 클릭합니다.