د زده کوونکی نوم ______________________ د زیږدنی نیټه ______________ زده کوونکی آیی ډی:(که معلوم وي) ______________

د کورنیو د تعلیمی حقونو او د محرمیت قانون (FERPA) د معلوماتو د څرګندولو رضایت

د کورنیو د تعلیمی حقونو او د محرمیت قانون (FERPA) د مرکزی حکومت یو قانون دئ چی د زده کوونکی د تعلیمی ریکارډ د محرمیت څخه ساتنه کوي او د زده کوونکی د پیژندنی وړ ځانګړی معلوماتو څرګندولو څخه وړاندی رضایت ته اړتیا رامنځ ته کوي، پرته له دی که د FERPA لخوا په مشخصه توګه د معلوماتو د افشا کولو واک ورکول شوئ اوسی. که چیرته یو زده کوونکی د 18 کلنی عمر څخه کم وي، والدین/سرپرست باید دا فورم بشپړ کړي. هغه زده کوونکي چی عمر یی 18 کلن یا تر هغي پورته وي (یا د ثانوي زده کړو وروسته تعلیم) تر لاسه کوي، د والدینو/سرپرست پرځای باید خپله زده کوونکی دا فورم بشپړ کړي. د FERPA په اړه لا زیات معلومات په www.pwcs.edu/records ویب پاڼه کی شتون لري.

د پرنس ویلیم کاونټي عامه ښوونځي (PWCS) د زده کوونکو تعلیمي ریکارډ د لاندي ذکر شوي کټګوریو په شکل کی تنظیموي:

- ☐ مجموعی ریکارډ
- ☐ ټولنیز/احساساتی
- ☐ ځانګړې زده کړې (تعلیم)/مداخله
- ☐ د آزموینې نمرې
- ☐ ګفتېد تعلیم
- ☐ *یوازی* د حاضرئ ریکارډ
- ☐ د انګلیسي ژبې زده کوونکی
- ☐ *یوازی ټرانسکرپټ (اطلاع نامه)*
- ☐ چلند/ډسپلین
- ☐ کلینیک/روغتیا
- ☐ بل څه (مهربانی وکړی په ډاګه یی کړی.) ______________________
- ☐ پورته ذکر شوي ټول

- که چیرته تاسو غواړئ چی ستاسو لخوا پیژندل شوي کس یا اداري ته ستاسو د زده کوونکي ټول تعلیمی ریکارډ ته لاسرسي ورکړي، مهربانی وکړئ پورته ځائ کی "پورته ذکر شوي ټول" انتخاب غوره کړئ.
- که تاسو غواړئ د زده کوونکي د تعلیمي ریکارډ څخه یوازې مشخصه کټګوری څرګند کړئ، مهرباني وکړئ پورته ځائ کی هغه کټګوری غوره کړئ.
- که تاسو غواړئ چی د زده کوونکي د تعلیمي ریکارډ څخه د یو داسی کټګوری معلومات افشا یا څرګند کړئ چې پورته لیست شوي نه دي، مهرباني وکړئ د "بل څه" انتخاب غوره کړئ او هغه ریکارډ یا معلومات مشخص کړئ چې تاسو یې افشا کول یا څرګنده کول غواړئ.

مهرباني وکړئ هغه اشخاص یا اداری لیست کړئ چې تاسو یی PWCS ته د زده کوونکي د تعلیمي ریکارډ د افشا یا څرګنده کولو اجازه ورکوي. که تاسو غواړئ چی لا زیات کسانو ته د ریکارډونو د څرګندولو یا افشا کولو واک ورکړئ، تاسو کولی شئ اضافه فورمي وسپارئ.

نوم	تلیفون شمیره	بریښنالیک	موخه
بیلګه: *Jane Smith، سلاکار*	*999-999-9999*	*janesmith@email.com*	*د سلا مشورو خدمتونه*

د دې سند په لاسلیک کولو سره زه دا تصدیق کوم چې:

1. زه د زده کوونکي د تعلیمی ریکارډ د افشا کولو یا څرګنده کولو لپاره د رضایت ورکولو واک لرم ځکه چې زه د زده کوونکي مور/پلار یا قانوني سرپرست یم، یا ځکه چې زه زده کوونکی یم او زه 18 کلن یا ډیر عمر لرم یا د ثانوي زده کړو وروسته ښوونځي کې شامل یم؛
2. زه PWCS ته خپل رضایت په ډاګه کوم چې پورته انتخاب شوي تعلیمي ریکارډ هغه اشخاصو یا ادارو ته افشا یا ورکړي چې ما پورته مشخص کړي دي. زه پوهیږم چی زه PWCS ته دا واک هم ورکوم چې د دې تعلیمی ریکارډ د موادو په اړه هم د هغه اشخاصو یا ادارو سره خبرې اترې وکړي چې ما پورته ځاي کی مشخص کړي دي؛
3. دا رضایت به تر هغه وخته پورې دوام مومي تر کومه چی زه په لیکلی بڼه د (FERPAOfficer@pwcs.edu) بریښنالیک له لاری د PWCS FERPA افسر ته د رضایت د بیرته اخیستلو یا لغوه کولو په اړه خبر ور نه کړم. زه په دی هم پوهیږم چی زه هر وخت کولای شم رضایت لغوه کړم; او
4. زه لاندې ذکر شوي د "ساتلو/ ورڅخه د لاس اخیستلو یا د له مینځه وړلو" خبرتیا منم.

______________________ ______________
والدین/سرپرست یا د وړ زده کوونکي لاسلیک **نیټه**
(فیزیکی لاسلیک ته اړتیا ده)

د ساتلو/ورڅخه لاس اخیستلو یا له مینځه وړلو خبرتیا

د ښوونځي څخه د وتلو یا فراغت تر لاسه کولو وروسته د زده کوونکي تعلیمی ریکارډ د پنځه کلونو لپاره د PWCS د ریکارډ ساتلو مرکز ته د ساتلو لپاره لیږل کیږي. د ویرجینیا آیالت د کتابتون د عمومي مهالویش د شرایطو او/یا د PWCS د مقرراتو/پالیسیو پر اساس، د پنځه کلونو څخه وروسته ریکارډونه له مینځه وړل کیږي او یوازې اوږد مهاله اسناد ساتل کیږي. تاسو کولی شئ چی د PWCS د ریکارډ ساتلو مرکز سره د 7395 -791 703 شمیری له لاری په اړیکه نیولو سره د اسنادو له مینځه وړلو کال د جون 1 نیټې څخه مخکې د زده کوونکي د تعلیمی ریکارډ د اصلي نسخې د تر لاسه کولو غوښتنه وکړئ.