

الطلابانسحاب الطلاب

يجب اتباع الإجراءات المشار إليها في هذه اللائحة عندما ينسحب الطالب من مدارس برينس وليام العامة (PWCS). نحث أولياء الأمور/الأوصياء على استكمال إجراءات انسحاب الطالب شخصياً والتوقيع على نموذج الكشف عن بيانات السجل. بالإضافة إلى ذلك، يطلب من أولياء الأمور/الأوصياء خلال العام الدراسي توقيع نموذج مدارس مقاطعة برينس وليام العامة الخاص بانسحاب الطالب. سوف يتم تسليم هذه النماذج لأولياء الأمور/الأوصياء عندما يباشرون بإجراءات الانسحاب في المدرسة التي سجّل فيها الطالب.

عندما يترك الطالب مدارس برينس وليام العامة، فإن المدرسة تحتفظ بوثائق مكتوبة أو إلكترونية للتحقق من سبب الانسحاب. الطلبة الذين يقوم أولياء الأمور/الأوصياء بالإجراءات الرسمية لانسحابهم يعتبرون منسحبين وفقاً لقانون الانسحاب/الخروج.

يجب اتباع الإجراءات التالية عندما ينسحب الطالب من مدارس المقاطعة:

I. سوف يقوم موظف التسجيل أو السكرتير بما يلي:

- A. طلب درجات الانسحاب من مدرسي الطالب الذين سوف يكملون نموذج انسحاب الطالب الخاص بمدارس برينس وليام العامة ويشيرون إذا ما تمت إعادة جميع الكتب المدرسية.
- B. التحقق من أن جميع كتب المكتبة واللباس الموحد والمعدات قد أعيدت، وأن جميع الرسوم والمبالغ المستحقة للمدرسة قد سدّدت.
- C. سحب الطالب من نظام الإدارة الطلابية (SMS) باستخدام كود الانسحاب الملائم.
- D. تقديم نسخة من نموذج انسحاب الطالب الخاص بمدارس برينس وليام العامة إلى ولي الأمر/الوصي. استثناء: يتلقى ولي الأمر/الوصي الذي ينتقل إلى خارج البلاد نسخة من سجل الطالب التعليمي في مظهر مغلق. وينبغي توثيق هذا السجل في نموذج الكشف عن بيانات السجل.

II. إن نموذج الكشف عن بيانات السجل المحفوظ في سجل الطالب التعليمي يجب أن يكون موقفاً من قبل ولي الأمر/الوصي إذا كان ذلك متاحاً. سوف يتم وضع نسخة من طلب المدرسة الجديدة للسجلات في الملف 1 من سجل الطالب التعليمي.

III. يحتفظ بالسجل التعليمي للطلاب في المدرسة إلى أن تثبت الوثائق من المدرسة الجديدة التحاق الطالب.

إذا لزم الأمر، فسوف يعدل كود الانسحاب استناداً إلى طلب السجلات أو عدم طلبها. كذلك يتم إرسال نتائج الاختبارات وحالة التعليم الخاص إذا كان متاحاً وغيرها من الوثائق التي تطلبها المدرسة الجديدة. حالما ترسل الوثائق إلى مدرسة الطالب الجديدة، تقوم مدارس برينس وليام العامة بإرسال السجل المدرسي للطلاب خلال 90 يوماً، ثم ترسل سجل الطالب التعليمي إلى مركز السجلات.

.IV اذا لم تتلق المدرسة تأكيداً أن الطالب المنسحب قد التحق في مدرسة أخرى، يتم الاتصال مع المدرسة الأخرى التي أشار إليها الطالب على أنها المدرسة المستقبلية في مقاطعة برينس ويليام في نموذج انسحاب الطالب حيث يطلب التحقق من التحاق الطالب. اذا لم يتم تلقي أي تأكيد، فإن المدرسة تحتفظ بسجل الطالب التعليمي حتى نهاية العام الدراسي بينما تستمر في طلب التحقق قبل أن ترسل السجل إلى مركز السجلات في مدارس برينس ويليام العامة. يجب تدوين جميع محاولات الاتصال مع المدرسة الجديدة في نموذج الكشف عن بيانات السجل. اذا لم يتم تلقي أي تأكيد، فإن المدرسة تحدث كود الانسحاب بالرمز W880، كما تقدم شرحاً بالسبب الذي ينطبق عليه (W8). تشمل الاستثناءات لهذا الشرط، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي: حالات الانسحاب W3xx و W5xx يتم ولي الأمر/الوصي أو الطالب المؤهل إجراء الانسحاب ويقدم إفادة رسمية بنية سحب ولده من مدارس برينس ويليام العامة (أي توقيع أصلي، توقيع/تواصل الكتروني) و/أو يتلقى المسؤول عن الحضور أو من ينوب عنه توثيقاً رسمياً تجري إضافته كمرجع في سجل الطالب التعليمي.

.V إذا انتقل الطالب من مدارس برينس ويليام العامة قبل فترة تزيد عن 15 يوماً من نهاية العام الدراسي، فإن المدرسة توجه السجلات الضرورية إلى المدرسة التي تستقبل الطالب. لن تتخذ المدرسة أي إجراء رسمي بشأن ترفيع أو رسوب الطالب ولكنها تترك هذا الإجراء للمدرسة التي تستقبل الطالب. يستخدم كود الانسحاب أو الخروج الملائم في الوقت الذي ينسحب فيه الطالب الانسحاب من المدرسة.

.VI إذا انتقل الطالب من مدارس برينس ويليام العامة خلال الـ15 يوماً الأخيرة من العام الدراسي، فإن المدرسة تتبع نفس الإجراءات المتبعة مع الطلاب الذين أتموا العام الدراسي. قد يكون من الضروري أن تقوم المدرسة ببعض الترتيبات لينهي أولئك الطلبة اختباراتهم النهائية قبل الخروج من المدرسة. يتم إدخال كود لا خروج/لا انسحاب.

.VII اذا لم يكمل ولي الأمر/الوصي أو الطالب المؤهل إجراءات الانسحاب الرسمية، فإن المدرسة تبذل كل جهد لتحديد مكان التحاقه في مدرسة أخرى وتدخل كود الانسحاب الملائم في نظام الإدارة الطلابية الالكتروني.

تقع على المشرف العام المساعد لشؤون تعلم الطلاب والمحاسبية (أو من ينوب عنه) مسؤولية تطبيق هذه اللائحة ومراقبتها.

تتم مراجعة هذه اللائحة والسياسة المرتبطة بها كل خمس سنوات على الأقل وتنفذ عندما تقتضي الضرورة.