



| سال به تاریخ | تزم | 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------------|--------------------|---|---|---|---|
| تعداد | روزهای ثبت نام شده | 0 | 0 | 0 | 0 |
| تعداد | روزهای غیبت | 0 | 0 | 0 | 0 |
| تعداد | روزهای تاخیر | 0 | 0 | 0 | 0 |

() :- معلم :

راهنمای مقیاس نمره دهی دورس برای پایه های 01 و 02: +S = اهداف را به طور کافی برآورده می کند، S = اهداف را به طور نامنظم برآورده می کند، -S = اهداف را برآورده نکرده است، NG = بدون نمره، X = حوزه دشواری، * = داش آموز از برنامه درسی تطبیق داده شده استفاده می کند. به توضیحات معلم مراجعه کنید.

سطح سواد خواندن: AGL= بالاتر از سطح پایه در خواندن، BGL= زیر سطح پایه در خواندن

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|---|---|---|---|---|-----|
| نمره سطح خواندن | | | | | |
| سطح سواد خواندن | | | | | |
| درک می کند مطالب چاپی چگونه سازماندهی و خوانده می شود | | | | | |
| از استراتژی های خواندن واژه های ناشنا استفاده می کند | | | | | |
| آنچه را که خوانده می شود می فهمد (درک مطلب) | | | | | |
| با تسلط و روان می خواند | | | | | |
| بدون کمک و مستقل می خواند | | | | | |

تزم 1:

تزم 2:

تزم 3:

تزم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|---|---|---|---|---|-----|
| نمره کتبی | | | | | |
| منظور خود را به طور واضح با نوشتن بیان می کند | | | | | |
| جمله های کامل می نویسد | | | | | |
| حروف بزرگ و کوچک را در جمله رعایت می کند | | | | | |
| در نوشته های خود ابتداء، وسط و پایان مطلب را رعایت می کند | | | | | |
| برای اصلاح و ویرایش از منانع استفاده می کند | | | | | |
| استراتژی های هجی کردن را در نوشتن به کار می برد | | | | | |
| محصولی مبتنی بر تحقیق تولید می کند | | | | | |

تزم 1:

تزم 2:

تزم 3:

تزم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-----------------------|---|---|---|---|-----|
| نمره ریاضیات | | | | | |
| درک اعداد | | | | | |
| محاسبه و برآورد | | | | | |
| اندازه گیری | | | | | |
| هندسه | | | | | |
| احتمالات | | | | | |
| آمار | | | | | |
| نمودارها، توابع و جبر | | | | | |

تزم 1:

تزم 2:

تزم 3:

تزم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-------------------|---|---|---|---|-----|
| نمره علوم اجتماعی | | | | | |

مهارتها، طلاعات و مفاهیم را تفسیر می کند و به کار می بند

تزم 1:

تزم 2:

تزم 3:

تزم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-----------|---|---|---|---|-----|
| نمره علوم | | | | | |

مهارتها، طلاعات و فرایندهای علمی را تفسیر می کند و به کار می بند

تزم 1:

تزم 2:

تزم 3:

تزم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|---------------|---|---|---|---|-----|
| نمره گوش دادن | | | | | |

از استراتژی های فعل گوش دادن استفاده می کند

تزم 1:

تزم 2:

تزم 3:

تزم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|--------------------|---|---|---|---|-----|
| نمره مکالمات شفاهی | | | | | |

نوبت را در صحبت کردن رعایت می کند و بحثهای گروهی شرکت می کند

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|----------------------------------|---|---|---|---|-----|
| فکر خود را بطور واضح بیان می کند | | | | | |

باندی صدای خود را بر حسب موقعیت تنظیم می کند

تزم 1:

تزم 2:

تزم 3:

تزم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-----------|---|---|---|---|-----|
| نمره خط | | | | | |

ترم 1:
ترم 2:
ترم 3:
ترم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-------------|---|---|---|---|-----|
| نمره فناوری | | | | | |

ترم 1:
ترم 2:
ترم 3:
ترم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-----------|---|---|---|---|-----|
| نمره هنر | | | | | |

ترم 1:
ترم 2:
ترم 3:
ترم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-----------|---|---|---|---|-----|
| نمره ورزش | | | | | |

ترم 1:
ترم 2:
ترم 3:
ترم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|-------------|---|---|---|---|-----|
| نمره موسیقی | | | | | |

ترم 1:
ترم 2:
ترم 3:
ترم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|--|---|---|---|---|-----|
| نمره انضباط | | | | | |
| انضباط فردی را رعایت می کند | | | | | |
| به مسئولین احترام می گذارد | | | | | |
| به حقوق، دیدگاه ها و اموال دیگران احترام می گذارد | | | | | |
| از قوانین مدرسه، کلاس، کافه تریا و اتوبوس پیروی می کند | | | | | |

ترم 1:
ترم 2:
ترم 3:
ترم 4:

| استاندارد | 1 | 2 | 3 | 4 | سال |
|--|---|---|---|---|-----|
| نمره مسئولیت پذیری و وظائف | | | | | |
| در کار گروهی شرکت می کند | | | | | |
| از امکانات و / یا تجهیزات به درستی استفاده می کند | | | | | |
| مهارت های سازماندهی نشان می دهد | | | | | |
| وظائف و تکالیف منزل را به موقع انجام می دهد | | | | | |
| مواد درسی ضروری را به مدرسه باز می گرداند (مانند کتاب های کتابخانه، فرمها، پوشه ها و غیره) | | | | | |
| از دستور های شفاهی و گفتگو پیروی می کند | | | | | |

ترم 1:

ترم 2:

ترم 3:

ترم 4:

نظر مدیر مدرسه

نظر کارکنان

ترم 1:

ترم 2:

ترم 3:

ترم 4: