پرنس ولیم کاؤنٹی پبلک سکولز کے ملازمین یا ملازمت کے امیدواروں کے لیے امتیازی سلوک یا ہراسانی کی شکایت درج کرانے کی ہدایات

پرنس ولیئم کاؤنٹی پبلک سکولز (PWCS) کا مقصد مساوی مواقع، منصفانہ ملازمت کے طریقوں اور بلاامتیاز سلوک سے متعلق وفاقی، ریاستی اور مقامی قوانین کی پابندی کرنا ہے۔ پرنس ڈویژن نسل، رنگ، مذہب، قومی اصل (بشمول مشترکہ نسب اور نسلی خصوصیات)، جنس، حمل، بچے کی پیدائش یا اس سے متعلق طبی حالات بشمول دودھ پلانے، عمر، ازدواجی حیثیت، سابق فوجی حیثیت، معذوری، موروثی معلومات، جنسی رجحان، صنفی شناخت، یا قانون کے تحت ممنوع کسی بھی دوسری بنیاد پر تعصب، جانبداری، امتیازی سلوک اور ہراسانی کے خاتمے کے لیے پُرعزم ہے۔

اگر آپ سمجھتے ہیں کہ آپ کے ساتھ امتیازی سلوک کیا گیا ہے، تو آپ ضابطہ 507-1، ”ملازمین کے امتیازی سلوک اور ہراسانی کے دعوؤں کے لیے شکایت کے طریقۂ کار“ میں بیان کردہ طریقۂ کار کے تحت شکایت درج کرا سکتے ہیں۔ اس ضابطے میں امتیازی سلوک کے دعوؤں کی تحقیقات کا طریقۂ کار فراہم کیا گیا ہے۔

آپ کا مکمل کیا ہوا فارم دستخط کرنے کے بعد پرنس ولیئم کاؤنٹی پبلک سکولز کے شعبۂ ڈائیورسٹی، ایکیوٹی، انکلویژن، اور کمپلائنس ڈیپارٹمنٹ میں تعمیل اور ملازمین کی معاونت کے دفتر کو ڈاک، ای میل یا بذاتِ خود پہنچایا جانا چاہیے۔ ڈاک کا پتہ: Prince William County Public Schools, PO Box 389, Manassas, Virginia 20108 یا اسے براہِ راست deic@pwcs.edu پر بھیجا جا سکتا ہے۔ وہ فارم جو مکمل طور پر مکمل نہ کیے جائیں گے قبول نہیں کیے جائیں گے۔

موصول ہونے والی ہر تحریری شکایت کا جائزہ ضابطہ 507-1، ”ملازمین کے امتیازی سلوک اور ہراسانی کے دعوؤں کے لیے شکایت کے طریقۂ کار“ میں بیان کردہ طریقۂ کار کے مطابق لیا جائے گا۔ شکایت کی تحقیقات میں شکایت کنندہ، گواہوں اور امتیازی سلوک کے الزام کا سامنا کرنے والے فرد یا افراد سے گفتگو اور متعلقہ دستاویزات کا جائزہ شامل ہو گا، اور ان تمام کاروائیوں کا باقاعدہ اندراج رکھا جائے گا۔ آپ سے ایسے افراد کے نام فراہم کرنے کے لیے کہا جائے گا جو شکایت کے اہم پہلوؤں کی تصدیق کر سکیں۔ جس فرد کے خلاف آپ شکایت کر رہے ہیں، اسے بھی گواہوں کے نام فراہم کرنے کا موقع دیا جائے گا۔ پرنس ولیئم کاؤنٹی پبلک سکولز ان افراد سے گفتگو کرے گا جن سے شکایت سے متعلق اہم معلومات حاصل ہونے کی توقع ہو۔ چیف ایکویٹی آفیسر اور ان کے نامزد افراد ضرورت کے مطابق مختلف منتظمین سے کیس پر بات چیت کر سکتے ہیں۔ تحقیقات سے حاصل ہونے والی معلومات کو رازدارانہ رکھا جائے گا، سوائے اس حد تک جہاں مکمل اور منصفانہ تحقیقات کرنے، الزام کا سامنا کرنے والے فرد کو جواب دینے کا موقع فراہم کرنے، اصلاحی کارروائی کرنے، یا کسی سرکاری یا عدالتی استفسار کا جواب دینے کے لیے محدود معلومات ظاہر کرنا ضروری ہو۔

شکایت درج کرانے والے یا شکایت کی تحقیقات میں حصہ لینے والے کسی بھی شخص کے خلاف انتقامی کارروائی سختی سے ممنوع ہے۔

ملازمین یا ملازمت کے درخواست دہندگان کے لیے شکایت فارم

براہِ کرم تمام متعلقہ خانے مکمل کریں اور مبینہ امتیازی سلوک یا ہراسانی کے واقعے کے بعد جلد از جلد اسے درج ذیل مقام پر جمع کرائیں:

Compliance and Employee Support
Diversity, Equity, Inclusion, and Compliance Department
Compliance Specialist
Prince William County Public Schools
PO Box 389
Manassas, Virginia 20108
Phone:703-791-8764
Email: deic@pwcs.edu

- شکایت اس واقعے کے 90 دن کے اندر درج کرانا ضروری ہے جس کے بارے میں شکایت کی جا رہی ہے۔
- اگر ضروری ہو تو معاون دستاویزات بھی منسلک کریں۔
- گمنام شکایات قبول نہیں کی جائیں گی۔

حصّہ I: شکایت کنندہ

نام: ______________________________

ملازم کی آئی ڈی: ______________________________

کام کی جگہ: ______________________________

ملازمت کا عہدہ: ______________________________

ٹیلیفون (موبائل اور/یا گھر): ______________________________

پرنسپل/ ڈائریکٹر کا نام: ______________________________

حصّہ II: دائرہ اختیار

ذیل میں ان وجوہات پر نشان لگائیں جن کی بنیاد پر آپ سمجھتے ہیں کہ آپ کے ساتھ امتیازی سلوک یا ہراسانی کی گئی۔ تمام قابل اطلاق خانوں پر نشان لگائیے

1. **شکایت کی بنیاد**
   - ☐ نسل
   - ☐ رنگ
   - ☐ قومی اصلیت
   - ☐ جنس
   - ☐ حالت حمل
   - ☐ جنسی رجحان
   - ☐ معذوری
   - ☐ ازدواجی حیثیت
   - ☐ مذہب
   - ☐ عمر
   - ☐ سابقہ فوجی حیثیت
   - ☐ جنس کی شناخت
   - ☐ زچگی یا متعلقہ طبی حالتیں بشمول دودھ پلانا
   - ☐ جینیاتی معلومات
   - ☐ *محفوظ سرگرمی میں حصہ لینے پر انتقامی کاروائی

**انتقامی کاروائی سے مراد کسی فرد کی محفوظ سرگرمی میں شرکت کے ردِعمل میں اس کے خلاف کی جانے والی نقصان دہ کاروائی ہے۔ محفوظ سرگرمی سے مراد امتیازی سلوک پر مبنی کاروائی کی مخالفت کرنا (مثلاً شکایت درج کرانا وغیرہ) یا امتیازی سلوک سے متعلق کسی کاروائی میں حصہ لینا ہے۔*

(اگر درج ذیل میں سے کسی کے لیئے مزید جگہ درکار ہے تو براہ مہربانی اضافی صفحہ شامل کریں اور اس فارم کے ساتھ منسلک کریں۔ پچھلی طرف اور حاشیے میں مت لکھیں۔)

حصہ III: مبینہ امتیازی سلوک یا ہراسانی

1. **اس فرد یا افراد کے نام درج کریں جن پر آپ سکول ڈویژن کی امتیازی سلوک اور ہراسانی کے خلاف پالیسیوں کی خلاف ورزی کا الزام لگا رہے ہیں۔**

نام	کام کی جگہ	عہدہ

2. جو کچھ ہوا، اس کی تفصیل بیان کریں۔ جہاں بھی ممکن ہو، ہر واقعے کی تاریخ، وقت اور مقام کی وضاحت کریں۔

اگر مزید جگہ درکار ہے تو براہ مہربانی اضافی کاغذ شامل کریں اور اس فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

3. **کن اقدامات، تبصروں یا دیگر باتوں کی وجہ سے آپ کو یہ یقین ہوا کہ امتیازی سلوک یا ہراسانی ان وجوہات (مثلاً نسل، جنس، مذہب، قومی اصل، معذوری وغیرہ) کی بنیاد پر ہوئی جن کی آپ نے اس فارم کے حصہ II میں نشاندہی کی ہے؟**

اگر مزید جگہ درکار ہے تو براہ مہربانی اضافی کاغذ شامل کریں اور اس فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

4. **براہِ کرم ایسے کسی ملازم یا ملازمین کے نام فراہم کریں جو آپ کے خیال میں آپ جیسے حالات میں تھے اور جنہوں نے وہی کام کیے جن کی وجہ سے آپ کے خلاف کاروائی کی گئی، لیکن ان کے ساتھ مختلف سلوک کیا گیا۔**

5. **ان تمام گواہان یا افراد کی فہرست جو آپ کے الزامات کی تصدیق کر سکتے ہیں۔**

نام	کام کی جگہ	عہدہ	کام کا فون نمبر

اگر مزید جگہ درکار ہے تو براہ مہربانی اضافی صفحات شامل کریں اور اس فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

حصّہ IV: شکایت کا حل

آپ کے خیال میں آپ کی شکایت کے حل کے لئے کون سے اقدامات اٹھانے چاہیے؟

میں تصدیق کرتا ہوں کہ اس فارم میں فراہم کردہ معلومات میری جانکاری کے مطابق مکمل اور درست ہیں۔ میں تحقیقات کے عمل کو مکمل طور پر تسلیم کرنے سے اتفاق کرتا ہوں۔

شکایت کنندہ کے دستخط: ________________________________

تاریخ: ________________________________

ای میل، ڈاک یا مکمل شدہ فارم درج ذیل پتے پر بھیجیں:

Compliance and Employee Support
Diversity, Equity, Inclusion, and Compliance Department
Prince William County Public Schools
PO Box 389
Manassas, Virginia 20108

یا

ای میل: deic@pwcs.edu

اگر آپ کے خدشات پر بات کرنے کے لیے ملاقات کا وقت طے کرنے کی غرض سے ہمارے عملے کا کوئی رکن 10 کاروباری دنوں کے اندر آپ سے رابطہ نہ کرے، تو براہِ کرم 703-791-874 پر فون کریں۔