

سکول کے عملے کی جانب سے کم عمر
سٹوڈنٹ کے اخراج کی درخواست

براہ مہربانی تمام مندرجات کے جوابات ٹائپ کریں۔ تمام معلومات
اس فارم پر درج کریں - کوئی چیز منسلک مت کریں۔

I. سٹوڈنٹ کا نام _____
گھر کا پتہ _____
تاریخ پیدائش _____ گریڈ _____ سکول _____
کونسلر _____
والد یا والدہ (والدین)/سرپرست (سرپرستان) کے نام _____
گھر کا فون نمبر _____
دفتر کا فون نمبر _____ والد _____ والد _____

II. والد یا والدہ (والدین)/سرپرست (سرپرستان) اور سکول سٹاف کی سٹوڈنٹ کی سکول سے اخراج کی
درخواست کی وجوہات:

III. براہ مہربانی اس درخواست کے سلسلے میں درج ذیل ہر عنوان پر بات کریں:
A. آج کی تاریخ تک غیر حاضریاں _____ غیر منظور شدہ غیر حاضری
منظور شدہ غیر حاضریوں کی تعداد _____

سٹوڈنٹ غیر حاضری یا دیگر وجوہات کی بناء پر کتنے دن معطل رہا؟

کیا حاضری افسر کو ریفر کیا گیا؟ _____ کیا اقدامات کیے گئے،
نتیجہ کیا نکلا؟

سکول سٹاف کی طرف سے کم عمر سٹوڈنٹ کے اخراج کی درخواست

C. کیا سکول میں ترقی کے سلسلے میں طرز عمل نے کوئی مداخلت کی؟
اگر ہاں تو کیا؟

D. ماحول/گھریلو/ترغیبی عوامل

IV. کوشش کیے گئے پروگرام اور کاروائیاں:

A. خصوصی تعلیم اور دیگر پروگراموں میں داخلہ؟*
پروگرام کی وضاحت کریں اور نتائج ظاہر کریں۔

B. سکول یا باہر کی کسی ایجنسیوں نے تشخیص کے لئے کوئی اقدامات کیے؟ نتائج کیا تھے؟

C. مشاورت، آزمائشی مدت اور عدالتی مداخلت کے نتائج (اگر کوئی ہیں)۔

D. دیگر اقدامات (جیسے معطلی، شیڈول میں تبدیلی، معاہدہ، متبادل پروگرام میں داخلہ، وغیرہ) اور سٹوڈنٹ کے جواب۔

پرنسپل کے دستخط

تاریخ

*نوٹ کم عمر طلباء کے اخراج سے متعلق طریقہ کار کے تحت "خصوصی تعلیم کے طلباء کی تدریس" کے اخراج کا طریقہ کار