

Tên học viên

Ngày sinh

Số thẻ học sinh
(nếu biết)

Sự đồng ý tiết lộ thông tin theo Đạo luật về quyền riêng tư và quyền giáo dục gia đình (FERPA)

Đạo luật Quyền riêng tư và Quyền Giáo dục Gia đình (FERPA) là luật liên bang bảo vệ quyền riêng tư của hồ sơ giáo dục học sinh và yêu cầu sự đồng ý trước khi tiết lộ hồ sơ học sinh có thể nhận dạng cá nhân trừ khi việc tiết lộ được FERPA cho phép cụ thể. Nếu học sinh dưới 18 tuổi, phụ huynh / người giám hộ nên hoàn thành mẫu đơn này. Học sinh từ 18 tuổi trở lên (hoặc đang theo học tại một trường sau trung học), nên hoàn thành mẫu đơn này thay vì cha mẹ / người giám hộ của họ. Thông tin bổ sung về FERPA có sẵn tại www.pwcs.edu/records.

Học khu quận Prince William (PWCS) phân loại hồ sơ giáo dục của học sinh như được nêu dưới đây. Vui lòng chọn danh mục hoặc danh mục mà quý vị đồng ý chia sẻ với (những) người hoặc (các) tổ chức được xác định bên dưới:

- | | | |
|--|---|--|
| ☐ Tất cả các danh mục được liệt kê dưới đây | ☐ Người học tiếng Anh | ☐ Khác (vui lòng ghi rõ vào ô bên dưới) |
| ☐ Bảng điểm cho các tổ chức cao đẳng, đại học hoặc học bổng | ☐ Giáo dục năng khiếu | |
| ☐ Sự chuyên cần | ☐ Điểm/Bảng điểm | |
| ☐ Hành vi/Kỷ luật | ☐ Tiêm chủng | |
| ☐ Y tế/Sức khỏe | ☐ Đăng ký / Ghi danh | |
| | ☐ Xã hội / Cảm xúc | |
| | ☐ Giáo dục Đặc biệt/ Can thiệp | |

Vui lòng liệt kê (các) cá nhân hoặc (các) tổ chức mà quý vị cấp cho PWCS quyền tiết lộ về các **loại thông tin được chọn ở trên** trong hồ sơ giáo dục của học sinh.

Nếu quý vị muốn cho phép tiết lộ bổ sung, quý vị có thể gửi biểu mẫu bổ sung.

Tên	Điện thoại	Email	Mục đích
Ví dụ: Jane Smith, Cố vấn	999-999-9999	janesmith@email.com	Dịch vụ tư vấn

Bằng cách ký vào tài liệu này, tôi xác nhận:

- Rằng tôi được ủy quyền để đồng ý tiết lộ hồ sơ của học sinh vì tôi là phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp của học sinh, hoặc vì tôi là học sinh và tôi từ 18 tuổi trở lên hoặc đang theo học tại một trường sau trung học.
- Rằng tôi đồng ý cho PWCS tiết lộ các mục của hồ sơ giáo dục đã chọn cho (những) người hoặc (các) tổ chức mà tôi đã xác định ở trên. Tôi hiểu rằng tôi cũng ủy quyền cho PWCS thảo luận về nội dung của các hồ sơ này với (các) người hoặc (các) tổ chức mà tôi đã xác định.
- Sự đồng ý này sẽ tiếp tục cho đến khi tôi thông báo cho Cán bộ PWCS FERPA (FERPAOfficer@pwcs.edu) bằng văn bản rằng tôi thu hồi sự đồng ý. Tôi cũng hiểu rằng tôi có thể thu hồi sự đồng ý bất cứ lúc nào; và
- Tôi xác nhận thông báo về việc lưu giữ / xử lý bên dưới.
-

Tên của Cha mẹ / Giám hộ / Học sinh đủ điều kiện
Viết in

Chữ ký của phụ huynh/học sinh đủ điều kiện
Chữ ký*

Ngày

* Chữ ký phải được viết tay hoặc chữ ký số xác định và xác thực danh tính của người đồng ý.

Thông báo lưu giữ/xử lý

Hồ sơ học sinh được lưu giữ theo Lịch trình Chung của Thư viện Virginia và Chính sách / Quy định của PWCS. Đối với học sinh ghi danh lần cuối trong năm học 2023-24 hoặc sớm hơn, hồ sơ được lưu giữ trong năm năm. Đối với những người ghi danh lần cuối vào năm học 2024-25 trở lên, hồ sơ được lưu giữ trong bảy năm. Để yêu cầu hồ sơ giáo dục gốc của học sinh trước ngày 1 tháng Sáu của năm xử lý, hãy liên hệ với Trung tâm Hồ sơ PWCS theo số 703-791-7395 hoặc yêu cầu trực tuyến tại <https://pwcva.scriborder.com>.