

Sổ tay

Tình nguyện viên



Chương trình mầm non



Các chương trình mầm non của Prince William
P.O. Box 389
Manassas, VA 20108
(703) 791-8708
PreKPrograms@pwcs.edu



Video đào tạo tình nguyện viên

Mục Lục

Xin chào	2
BIỂU MẪU TRÁCH NHIỆM CỦA TÌNH NGUYỆN VIÊN	3
Chính sách tình nguyện viên.....	4
Điện thoại Di động:	4
Lạm dụng và bỏ bê trẻ em	4
Giao tiếp.....	4
BẢO MẬT.....	4
Xung đột lợi ích.....	5
Trang phục.....	5
Sức khỏe và An toàn	5
Giờ giấc	5
Bữa ăn	6
Những đứa trẻ khác.....	6
Các cách khác để tham gia.....	6
Ảnh hoặc video	6
Ghi lại số giờ tình nguyện	7
Phương tiện đi lại.....	7
Làm thế nào để giúp đỡ trong lớp học	8
Sự đến nơi.....	8
Lời chào buổi sáng	8
Thời gian xếp hình tròn	8
Rửa tay	8
Giờ ăn.....	9
Đọc	9
Đánh răng	10
Hoạt động nhóm lớn	10
Hoạt động nhóm nhỏ	10
Các Trung tâm Học tập.....	10
Học tập cá nhân hóa.....	13
Cần nhắc đặc biệt:	15

Xin chào

Thân gửi các Gia đình,

Chúng tôi rất vui khi biết rằng quý vị quan tâm đến hoạt động tình nguyện trong lớp học của con mình. Nghiên cứu cho thấy sự tham gia của phụ huynh trong trường học có liên quan chặt chẽ đến hành vi tốt hơn của học sinh, thành tích học tập cao hơn và nâng cao kỹ năng xã hội.

Sự hỗ trợ và tham gia của phụ huynh cũng giúp cung cấp tài trợ cho chương trình mầm non. Học khu hạt Prince William nhận được quỹ liên bang và tiểu bang để cung cấp chương trình mầm non cho các gia đình. Hai mươi lăm phần trăm (25%) số tiền nhận được từ tiền thuế liên bang phải được khớp với các khoản quyên góp dịch vụ, cơ sở vật chất và giờ tình nguyện. **Vì vậy, mỗi giờ bạn dành cho hoạt động tình nguyện đều có giá trị!**

Sổ tay này có thông tin về cách giúp đỡ trong lớp học và xem xét các chính sách tình nguyện. Phụ huynh, người giám hộ hoặc những người lớn đáng tin cậy khác từ 18 tuổi trở lên có trong thẻ khẩn cấp của trẻ mẫu giáo có thể tình nguyện. Các thành viên cộng đồng cũng có thể tình nguyện và nên liên hệ với văn phòng mầm non để biết thêm thông tin.

Những người quan tâm đến hoạt động tình nguyện nên xem lại sổ tay và ký vào biểu mẫu Trách nhiệm tình nguyện. Sau khi hoàn thành, hãy liên hệ với giáo viên của học sinh để thảo luận về kế hoạch tình nguyện. Hoạt động tình nguyện thường không xảy ra trong tháng đầu tiên đi học, để cho phép học sinh có thời gian thích nghi với thói quen trên lớp.

Chúng tôi hy vọng thông tin này sẽ giúp thời gian của bạn trong lớp học thành công. Vui lòng nói chuyện với giáo viên của học sinh nếu có bất kỳ câu hỏi nào.

Cảm ơn,

Chương trình Mầm non

BIỂU MẪU TRÁCH NHIỆM CỦA TÌNH NGUYỆN VIÊN

Vai trò của tình nguyện viên trong lớp học là hỗ trợ nhân viên nhà trường trong việc cung cấp một môi trường an toàn, nuôi dưỡng và giáo dục cho trẻ em. Các tình nguyện viên phải tuân thủ các quy định tình nguyện viên của PWCS và những quy định được nêu trong Sổ tay Tình nguyện viên. Tình nguyện viên nên làm gương giao tiếp chuyên nghiệp, ăn mặc và hành vi tổng thể và tuân thủ các quy định sau:

Quy chế tình nguyện:

- Chương trình mầm non là một môi trường hòa nhập. Các tình nguyện viên phải tôn trọng văn hóa, nguồn gốc và nhu cầu cá nhân của học sinh và nhân viên.
- Tình nguyện viên phải từ 18 tuổi.
- Tình nguyện viên phải được liệt kê trong danh sách Liên hệ Khẩn cấp của trẻ mẫu giáo hoặc có sự chấp thuận trước của Văn phòng Mầm non và trường học.
- Tình nguyện viên phải cung cấp giấy tờ tùy thân có ảnh hợp lệ cho trường khi tình nguyện.
- Các tình nguyện viên không được phép đưa những đứa trẻ khác đến lớp học.
- Tình nguyện viên phải khỏe mạnh và không mắc bất kỳ bệnh truyền nhiễm nào. Yêu cầu bằng chứng về xét nghiệm / sàng lọc lao âm tính trước khi tình nguyện.
- Thông tin về nhân viên lớp học hoặc học sinh được coi là bí mật và không được chia sẻ.
- Hình ảnh hoặc video của trẻ em không phải là con của tình nguyện viên bị cấm.
- Tình nguyện viên hạn chế sử dụng điện thoại di động trong lớp học và trong các chuyến đi thực tế.
- Tất cả các trường học hoặc sự kiện của trường đều là khu vực không có khói thuốc, rượu, ma túy và súng.
- Tình nguyện viên không được ở một mình với trẻ em và không hộ tống trẻ em đến/từ nhà vệ sinh.
- Kỷ luật trong lớp học là trách nhiệm của giáo viên. Trẻ em không bao giờ bị xô đẩy, đánh, véo, giật hoặc la mắng. Tình nguyện viên nên thông báo cho nhân viên giảng dạy nếu có lo ngại về hành vi của trẻ.
- Những người tình nguyện từ 15 giờ trở lên mỗi tuần được yêu cầu hoàn thành quy trình Nhân sự PWCS cho tình nguyện viên.

Cần nhắc đặc biệt:

- Các tình nguyện viên được khuyến khích nói chuyện với con họ trước khi tình nguyện giải thích vai trò của chúng trong lớp học là giúp giáo viên với tất cả trẻ em.
- Trong bữa ăn, học sinh được khuyến khích thử các món ăn nhưng không bị ép buộc. Thực phẩm không bao giờ nên bị từ chối như một hình thức kỷ luật.
- Tình nguyện viên có thể ăn cùng lớp; Tuy nhiên, họ sẽ cần mua bữa ăn từ căng tin của trường hoặc mang theo một bữa ăn lành mạnh từ nhà. Thức ăn không được chia sẻ với trẻ em (bao gồm cả con của tình nguyện viên).

Bằng cách ký bên dưới, bạn đồng ý tuân thủ các Chính sách Tình nguyện viên của PWCS, các quy định được liệt kê ở trên và những quy định được nêu trong Sổ tay Tình nguyện viên.

Bạn cũng đồng ý cung cấp bằng chứng về kết quả xét nghiệm/sàng lọc lao âm tính cho Văn phòng Mầm non. Nhân viên Dịch vụ Gia đình của bạn sẽ giới thiệu để được hỗ trợ nếu cần.

Việc không tuân thủ các quy định sẽ ảnh hưởng đến khả năng tình nguyện của bạn.

Tên (viết in): _____

Trường học của trẻ: _____

Chữ ký: _____

Ngày: _____

Chính sách tình nguyện viên

Điện thoại Di động:

Tình nguyện viên không nên sử dụng điện thoại di động hoặc các thiết bị cá nhân khác trong khi làm việc. Điều này bao gồm giờ ăn, giờ giải lao hoặc các chuyến đi thực tế.

Lạm dụng và bỏ bê trẻ em

Vai trò của tình nguyện viên trong lớp học là hỗ trợ nhân viên nhà trường trong việc cung cấp một môi trường an toàn, nuôi dưỡng và giáo dục cho trẻ em. Tình nguyện viên không ở lại một mình với trẻ em và kỷ luật trong lớp học là trách nhiệm của giáo viên. Trẻ em không bao giờ bị xô đẩy, đánh, véo, giật hoặc la mắng. Tình nguyện viên nên thông báo cho nhân viên giảng dạy nếu có lo ngại về hành vi của trẻ.

Các tình nguyện viên được yêu cầu báo cáo các trường hợp nghi ngờ lạm dụng hoặc bỏ bê trẻ em cho các quan chức nhà trường. Họ cũng nên báo cáo hành vi bất hợp pháp hoặc không phù hợp của học sinh hoặc nhân viên cho các quan chức nhà trường.

Tình nguyện viên có thể không bị kết án về trọng tội hoặc tội liên quan đến lạm dụng trẻ em hoặc bỏ bê trẻ em.

Giao tiếp

Tất cả các giao tiếp với học sinh, nhân viên, thành viên cộng đồng hoặc phụ huynh khác phải duy trì sự chuyên nghiệp. Tình nguyện viên nên tránh ngôn ngữ lăng mạ hoặc tục tĩu trong giao tiếp bằng văn bản, bằng miệng và phi ngôn ngữ. Các tình nguyện viên phải tôn trọng văn hóa, nguồn gốc và nhu cầu cá nhân của học sinh và nhân viên.

Khi nói chuyện với học sinh, điều quan trọng là phải nói mọi thứ theo cách tích cực. Điều này giúp trẻ biết bạn muốn trẻ làm gì thay vì tập trung vào những điều tiêu cực. Đây là một vài ví dụ:

"Vui lòng sử dụng chân đi bộ của bạn" thay vì "Đừng chạy".

"Xin hãy sử dụng giọng nói bên trong của bạn" thay vì "Đừng la hét".

Sử dụng giọng nói nhẹ nhàng và tự tin khi nói chuyện với trẻ là rất quan trọng. Trẻ em sẽ bắt chước hành vi của bạn.

BẢO MẬT

Thông tin liên hệ với học sinh, nhân viên hoặc những người khác ở trường được coi là bí mật và không được sử dụng trong các cuộc trò chuyện ở trường hoặc bên ngoài trường học. Học sinh và gia đình có quyền mong đợi rằng nhu cầu, hành vi, thành tích trong lớp học hoặc các đặc điểm khác của con họ sẽ không phải là chủ đề của tin đồn hoặc tin đồn.

Xung đột lợi ích

Tình nguyện viên không được gạ gẫm, gây áp lực, chỉ đạo hoặc yêu cầu học sinh, nhân viên hoặc phụ huynh PWCS tham gia vào bất kỳ dịch vụ hoặc sự kiện bên ngoài nào.

Trang phục

Các tình nguyện viên nên ăn mặc thoải mái và chuyên nghiệp, với giày kín mũi. Đảm bảo quần áo không quá hở hang, ngắn hoặc chật, vì các tình nguyện viên và nhân viên nhà trường thường nhảy múa, ngồi, chạy, nhảy và chơi với học sinh. Vào ban ngày, các tình nguyện viên có thể dính nước, sơn hoặc bụi bẩn trên quần áo của họ. Quần áo không được chứa ảnh hoặc nội dung thô tục, khêu gợi hoặc gây tổn thương.

Sức khỏe và An toàn

Các tình nguyện viên được yêu cầu cung cấp bằng chứng về kết quả xét nghiệm lao âm tính hoặc sàng lọc (được cung cấp trong năm ngoái) cho Văn phòng Mầm non trước khi tình nguyện.

Tình nguyện viên nên tự làm quen với vị trí của thông tin và thiết bị an toàn. Quy trình khẩn cấp y tế được đăng trên bảng thông báo y tế. Vị trí của điện thoại lớp học, số điện thoại khẩn cấp và Lộ trình sơ tán trong lớp học được dán ở cửa thoát hiểm.

Nhân viên lớp học luôn duy trì số lượng học sinh. Lớp "số an toàn" được viết gần cửa hoặc phía trước lớp. Các tình nguyện viên giúp đảm bảo tất cả học sinh được kiểm đếm khi ở trong lớp học, bên ngoài hoặc trong quá trình chuyển tiếp. Khuyến khích đưa trẻ em vào quá trình đếm, vì điều này xảy ra trong suốt ngày học.

Tất cả các trường học hoặc sự kiện của trường đều là khu vực không có khói thuốc, rượu, ma túy và súng.

Giờ giấc

Tình nguyện viên nên liên lạc với giáo viên để xác định ngày và giờ nào thích hợp để tình nguyện trong lớp học. Giáo viên có thể có những ngày hoặc thời gian cụ thể khi tình nguyện viên là cần thiết nhất hoặc khi tình nguyện viên không được phép. Giáo viên sẽ cố gắng hết sức để phù hợp với những ngày hoặc thời gian có tình nguyện viên. Các tình nguyện viên được chào đón ngay cả khi họ chỉ có thể cam kết ba mươi phút.

Các tình nguyện viên đang hỗ trợ tại trường từ 15 giờ trở lên mỗi tuần được yêu cầu hoàn thành quy trình Nhân sự PWCS cho tình nguyện viên và nhân viên. Quá trình này bao gồm hoàn thành đơn đăng ký trực tuyến, gửi thư giới thiệu, hoàn thành định hướng trực tuyến và đồng ý kiểm tra lý lịch.

Bữa ăn

Tình nguyện viên có thể ăn cùng lớp trong bữa ăn (bữa sáng hoặc bữa trưa). Bữa ăn cần được mua từ căng tin của trường hoặc các bữa ăn lành mạnh có thể được mang từ nhà. **Không được phép chia sẻ thức ăn với lớp, kể cả con của chính mình.**

Những đứa trẻ khác

Tình nguyện viên không được phép mang theo những đứa trẻ khác (nhỏ hơn hoặc lớn hơn). Có thể có những dịp hoặc sự kiện khi các gia đình được mời đến thăm lớp học. Kiểm tra với giáo viên về những sự kiện đặc biệt này và liệu những đứa trẻ khác có thể đi cùng bạn hay không. Ví dụ về những sự kiện này sẽ là một buổi mở cửa cho thăm quan, đêm tựu trường hoặc buổi biểu diễn trên lớp.

Các cách khác để tham gia

Chúng tôi biết rằng nhiều phụ huynh muốn tình nguyện tại trường, nhưng do chăm sóc con cái, công việc hoặc các nghĩa vụ khác có thể không làm được. Tham gia vào việc giáo dục con bạn không chỉ là tình nguyện ở trường! Sự tham gia bắt đầu ở nhà, với:

- Các cuộc trò chuyện bạn có với con bạn về ngày của chúng
- Hỗ trợ con bạn học tập tại nhà
- Đọc cho con bạn nghe
- Chơi trò chơi với con bạn
- đi dạo hoặc tham quan sân chơi
- đảm bảo trẻ em đến trường mỗi ngày trừ khi chúng bị ốm
- Đặt lịch hẹn cho những ngày trường học đóng cửa
- đảm bảo các kỳ nghỉ được lên lịch khi trường học đóng cửa
- Tham dự các cuộc họp phụ huynh/giáo viên

Những người muốn tình nguyện nhưng không thể đến lớp học nên nói chuyện với giáo viên về các cách tình nguyện khác. Các tình nguyện viên có thể hỗ trợ tại nhà chuẩn bị các tài liệu như cắt thẻ tên hoặc tài liệu bảng thông báo. Các cách khác mà cha mẹ đã tình nguyện tại nhà bao gồm:

- Quay một video về bản thân bạn đang đọc một câu chuyện cho lớp học, để được chia sẻ trong giờ kể chuyện.
- Gửi video con bạn hoàn thành một kỹ năng cụ thể mà lớp đang thực hiện (như đánh răng) để giáo viên chia sẻ trong lớp.
- Quay video bạn chơi nhạc cụ, để chia sẻ với lớp học trong giờ vòng tròn hoặc thời gian nghỉ ngơi.
- Quyên góp vật tư cho một hoạt động trong lớp học

Ảnh hoặc video

Hình ảnh hoặc video của trẻ em không phải là con của tình nguyện viên trên thiết bị cá nhân đều bị cấm. Giáo viên có thể yêu cầu tình nguyện viên chụp ảnh lớp học

hoặc các hoạt động, như một phần của nhiệm vụ tình nguyện của họ. Điều này sẽ luôn xảy ra với thiết bị lớp học.

Ghi lại số giờ tình nguyện

Sau khi đăng nhập tại văn phòng lễ tân và cung cấp giấy tờ tùy thân có ảnh hợp lệ, các tình nguyện viên có thể đến lớp học mầm non. Trong lớp học, các tình nguyện viên đăng nhập và đăng xuất trên tờ "Đăng nhập của khách truy cập" ghi lại:

1. Ngày
2. Tên tình nguyện viên và tên của con mẫu giáo của họ
3. Thời gian tình nguyện (thời gian ra vào)

Mỗi tháng giáo viên xem xét thông tin và gửi đến Văn phòng Mầm non để ghi lại. Một bản in của giờ tình nguyện có sẵn, theo yêu cầu.

Phương tiện đi lại

Phụ huynh mầm non không có phương tiện đi lại có thể đi xe buýt trường đến / từ trường cùng con họ. Điều này yêu cầu thẻ xe buýt, nên được yêu cầu từ Nhân viên Dịch vụ Gia đình.

Trước khi được cấp thẻ xe buýt, phụ huynh cần đến văn phòng nhà trường và nộp giấy tờ tùy thân có ảnh hợp lệ để được xử lý. Nhân viên Dịch vụ Gia đình có thể hỗ trợ đưa đón đến / từ trường để hoàn tất quá trình này và sau đó sẽ cấp cho phụ huynh một thẻ xe buýt.

Vé xe buýt chỉ được cấp cho cha mẹ hoặc người giám hộ, không thể chuyển nhượng và chỉ có giá trị khi con bạn đang học mẫu giáo.

Làm thế nào để giúp đỡ trong lớp học

Tình nguyện viên là một phần quan trọng của nhóm lớp học, những người hỗ trợ các bài học, hoạt động và giám sát học sinh. Các tình nguyện viên có thể làm việc với một cá nhân trẻ em hoặc một nhóm học sinh trong ngày. Các tình nguyện viên tham gia lớp học và làm theo sự dẫn dắt của giáo viên hoặc trợ giảng.

Xem lại những gợi ý sau đây và suy nghĩ về những cách bạn cảm thấy thoải mái khi hỗ trợ. Nói chuyện với giáo viên về các hoạt động bạn muốn giúp đỡ nhất và thông báo cho họ nếu có những hoạt động mà bạn không thoải mái. Không phải ai cũng muốn đọc sách với học sinh, nhảy trong âm nhạc và chuyển động, hoặc giúp đỡ trên sân chơi, và điều đó không sao!

Sự đến nơi

Hỗ trợ giáo viên xếp hàng học sinh, đếm khi họ ra khỏi xe buýt, kiểm tra lưới điểm danh trên xe buýt để đảm bảo có đúng số lượng học sinh có mặt hoặc đưa họ đến lớp. Nhiều trường học cũng có người đi ô tô và các tình nguyện viên hỗ trợ thu thập học sinh từ phụ huynh / người giám hộ và giúp họ xếp hàng với lớp. Sau đó, hỗ trợ học sinh treo ba lô và thu thập các thư mục hoặc ghi chú.

Lời chào buổi sáng

Học sinh chọn lời chào buổi sáng. Mỗi đứa trẻ có một lựa chọn đập tay, bắt tay, ôm, v.v. Hỗ trợ người chào hoặc cho phép họ cho bạn thấy những lời chào khác nhau. Trẻ em cũng thích chào đón du khách và tình nguyện viên!

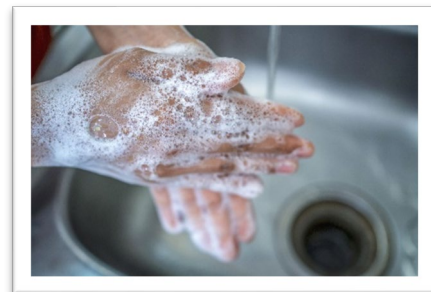
Thời gian xếp hình tròn

Hỗ trợ trẻ chuyển sang thời gian xếp hình tròn. Thường thì các lớp học sử dụng thời gian này để đưa ra một thông điệp buổi sáng, bài học trong ngày, hoạt động âm nhạc và vận động, hoặc để giúp tổ chức rửa tay cho bữa sáng.

Rửa tay

Đảm bảo rằng có ghế đầu ở bồn rửa, khăn giấy được cất hoặc trong tầm với của trẻ em, theo dõi đường giặt của học sinh hoặc giúp trẻ bật / tắt nước. Trẻ em rửa tay khi từ bên ngoài vào, trước bữa ăn và sau khi sử dụng nhà vệ sinh. Rửa tay theo quy trình:

1. Làm ướt tay trong nước ấm
2. Sử dụng xà phòng



3. Tạo bọt và xoa tay vào nhau (trong suốt thời lượng của bài hát Happy Birthday)
4. Rửa sạch
5. hong khô

Giờ ăn

Hỗ trợ lấy xe đẩy thức ăn từ quán cà phê và lấy lại giỏ hàng khi hoàn thành. Trong lớp học:

- Hỗ trợ dọn dẹp bàn ăn trước và sau bữa ăn;
- Đeo găng tay và đặt thức ăn vào bát phục vụ cho mỗi bàn;
- Hỗ trợ người giúp việc trong lớp học (trẻ em dọn khăn ăn, đĩa, dụng cụ ăn uống và ống hút)
- Trong khi ở bàn, hãy trò chuyện với các bạn. Đặt các câu hỏi như, "Cà rốt của bạn có màu gì?" và "Cà rốt giòn hay mềm khi bạn nhai?" hoặc hỏi về nơi chúng chơi trong lớp.
- Hướng dẫn trẻ mở sữa hoặc các loại thực phẩm khác, làm mẫu cách làm và cho phép chúng thử.
- Hỗ trợ giáo viên theo dõi thời gian dọn dẹp

Trẻ em được khuyến khích nhưng không bao giờ bị ép buộc. Trẻ em không bị từ chối thức ăn như một hình thức kỷ luật.

Đọc

Đọc to cho trẻ em hoặc nhóm nhỏ. Cho phép các em chọn một cuốn sách và đặt câu hỏi về câu chuyện khi bạn đọc. Đi chậm, hiển thị hình ảnh và chỉ vào các từ khi bạn đọc. Đừng ngại ngớ ngẩn! Trẻ em thích nó khi bạn đọc bằng những giọng nói khác nhau hoặc diễn ra câu chuyện.

Hỏi về sách đa ngôn ngữ và đọc cho trẻ bằng ngôn ngữ của bạn nếu có. Nếu có trẻ em trong lớp nói cùng ngôn ngữ với bạn, hãy yêu cầu chúng chọn một cuốn sách và đọc câu chuyện cho chúng nghe bằng ngôn ngữ của bạn.



Đánh răng

Trẻ đánh răng mỗi ngày trong lớp. Hỗ trợ bằng cách chuẩn bị bàn chải đánh răng hoặc đặt kem đánh răng cho trẻ em. Trong quá trình đánh răng, giáo viên chơi một bài hát và chỉ cho trẻ cách đánh tất cả các răng. Trẻ em có thể muốn súc miệng khi chúng hoàn thành. Hỗ trợ đảm bảo bàn chải đánh răng được cất đi.

Hoạt động nhóm lớn

Trong các hoạt động nhóm lớn, trẻ em nhảy múa, di chuyển và kéo giãn. Khuyến khích trẻ tham gia và tham gia. Các tình nguyện viên có thể dẫn dắt một hoạt động nhóm lớn như yoga hoặc các hoạt động bình tĩnh khác, diễn một câu chuyện hoặc học một bài hát mới.

Hoạt động nhóm nhỏ

Trong các nhóm nhỏ, trẻ em ngồi thành nhóm tại bàn. Họ đang thực hiện một hoạt động cụ thể, do nhóm giảng dạy dẫn dắt. Đếm, sắp xếp, thực hành viết tên và chơi trò chơi hoặc câu đố đều là những loại hoạt động nhóm nhỏ. Dẫn dắt một bàn trẻ em, đặt câu hỏi khi chúng làm việc.

Các Trung tâm Học tập

Trung tâm học tập thường là một khu vực được chỉ định trong lớp học cung cấp cho học sinh những trải nghiệm thú vị và thú vị để thực hành, làm phong phú và nâng cao việc học của họ.

Các trung tâm chứa đầy các thao tác, tài liệu nghệ thuật, sách và các công cụ giảng dạy khác. Cố gắng dành thời gian ở mỗi khu vực để hỗ trợ trẻ em và trò chuyện để khuyến khích việc học tập của chúng.

TRUNG TÂM NGHỆ THUẬT



Nghệ thuật có thể bao gồm vẽ tranh, sử dụng bút chì màu hoặc màu nước, sử dụng bột chơi, dán, cắt hoặc viết. Để giúp một đứa trẻ bắt đầu một dự án, hãy nói, "Con muốn làm gì?"

Đảm bảo rằng tên của trẻ em có trong các dự án.

Chấp nhận bất cứ điều gì một đứa trẻ tự làm. Hãy nhớ rằng mọi người đều có một ý tưởng khác nhau về cách mọi thứ nên "trông như thế nào". Bạn có thể nói những điều như: "Hãy kể cho tôi nghe về bức ảnh của bạn" hoặc "Bạn đã sử dụng rất nhiều màu đỏ trong bức tranh." "Bạn có thích màu đỏ không?"

TRUNG TÂM HÌNH KHỐI

Chơi khối khuyến khích nhiều kỹ năng. Trẻ em xây tháp, thành phố, nhà cửa và nhiều thứ khác. Ngồi và chơi với các khối và nói chuyện với trẻ em về những gì chúng đang xây dựng.

Thông qua các câu hỏi của bạn, họ đang học cách giải quyết vấn đề, kỹ năng toán học và kỹ năng ngôn ngữ.

- Hãy thử hỏi "Tháp của bạn lớn bao nhiêu?" "Khối dài ở đâu?" hoặc "Bạn đã xây dựng nó như thế nào?"
- "Sẽ mất năm khối hay ba dãy nhà để lấp đầy xe tải?" hoặc "Tòa tháp nào có nhiều khối hơn?"
- "Liệu khối này có cân bằng trên các khối nhỏ hơn không?"

TRUNG TÂM SÁCH

Đọc to cho trẻ em hoặc nhóm nhỏ. Cho phép các em chọn một cuốn sách và đặt câu hỏi về câu chuyện khi bạn đọc.

Đi chậm, hiển thị hình ảnh và chỉ vào các từ khi bạn đọc. Đừng ngại ngớ ngẩn! Trẻ em thích nó khi bạn đọc bằng những giọng nói khác nhau hoặc diễn ra câu chuyện.

TRUNG TÂM VUI CHƠI KỊCH TÍNH

Trong trò chơi kịch tính hoặc "dọn dẹp nhà cửa", trẻ em chơi giả vờ. Họ làm gương làm

mẹ hoặc bố, có một cửa hàng tạp hóa, nhà hàng hoặc tiệm làm tóc.

Thông qua trò chơi và trò chuyện, trẻ được học được sự hợp tác và nhiều kỹ năng sống (cách làm sạch và trả lời điện thoại). Đây là một khu vực "bận rộn". Trẻ em thích có bạn tham gia vào trò chơi của chúng.



THỜI GIAN BÊN NGOÀI



Trong thời gian bên ngoài, giúp trẻ tuân thủ các quy tắc an toàn. Điều chỉnh đường đi của xe ba bánh và tránh va chạm vào nhau. Giúp trẻ chia sẻ đồ chơi và thay phiên nhau.

Giám sát chặt chẽ các hoạt động trên đường trượt và leo trèo. Tham gia vào các trò chơi có tổ chức. Hỗ trợ giáo viên xếp hàng và đếm trẻ.

CÁT / BÀN NƯỚC

Khu vực này khuyến khích trẻ thử nghiệm rót và đo chất lỏng và chất rắn. Bàn có thể chứa đầy cát, nước, tuyết giả hoặc các vật liệu khác và thường có xẻng, xô và các vật dụng đo lường khác.

Làm việc với trẻ em để xác định hình dạng và kết cấu. Hỏi: "Cảm giác đó thế nào?"

Nói chuyện với các em về những gì chúng đang làm.
Hỏi: "Nước trong xô nhỏ có đổ đầy xô lớn hơn không?"

Giúp trẻ tương tác và sử dụng ngôn ngữ.
Hỏi: "Tôi thấy bạn đang khuấy động. Hãy cho tôi biết về những gì bạn đang làm?"



TRUNG TÂM KHOA HỌC

Tại đây, trẻ em học cách mọi thứ hoạt động, di chuyển, cảm nhận và gắn bó với nhau. Họ tìm hiểu về các loại động vật khác nhau và cách mọi thứ phát triển. Bạn có thể nhìn thấy lá, sách, giấy, động vật, cá, nam châm, cân, nhiệt kế, ống nhôm và nhạc cụ.

Bạn có thể làm việc với một nhóm hoặc với một đứa trẻ. Giúp trẻ khám phá cách thức hoạt động của mọi thứ, trọng lượng của mọi thứ và mọi thứ dài bao nhiêu.

Học tập cá nhân hóa

Trẻ em học theo những cách khác nhau và với tốc độ khác nhau. Giáo viên đặt ra mục tiêu cá nhân cho trẻ, để giúp các em nắm vững các kỹ năng cần thiết cho trường mẫu giáo.

Một phần của quá trình đánh giá là nắm bắt những gì trẻ em đang học trong ngày học. Các tình nguyện viên có thể giúp điều này bằng cách chụp ảnh trẻ em hoàn thành các nhiệm vụ cụ thể hoặc các hoạt động trong lớp.

- Nói chuyện với giáo viên về các kỹ năng cụ thể mà bạn nên tìm kiếm, chẳng hạn như nhận biết màu sắc hoặc chữ cái.
- Sử dụng máy tính bảng lớp học hoặc máy ảnh trong lớp học, chụp ảnh trẻ em khi chúng đang hoàn thành nhiệm vụ.
- Giáo viên có thể muốn được giúp đỡ chụp ảnh một hoạt động đặc biệt như làm việc với bí ngô, ngày thực địa trong lớp hoặc gieo hạt.
- Các tình nguyện viên có thể sử dụng sổ ghi chú để ghi chú, ví dụ:

- Ảnh hai đứa trẻ chơi với các khối. Lưu ý: họ chia sẻ các khối và thay phiên nhau đánh sập và xây dựng lại. HOẶC họ đếm đến 8 khi họ xây tháp của họ
- Ảnh một đứa trẻ viết tên mình. Lưu ý: anh ấy đã có thể viết chữ cái đầu tiên bằng cách tô chữ.
- Ảnh một đứa trẻ thử các món ăn mới vào giờ ăn. Lưu ý: cô ấy đã ăn hết trái cây của mình và thử một miếng thịt của mình.



Cần nhắc đặc biệt:

- Nói chuyện với con bạn trước khi đến lớp để chuẩn bị cho chúng rằng bạn sẽ có mặt trong lớp để làm việc với **tất cả** các em. Đôi khi, con bạn rất phấn khích vì bạn ở đó nhưng có thể cư xử sai trái hoặc khóc. Dù khó khăn nhưng bạn nên bỏ qua hành vi, không mắng mỏ và bình tĩnh. Cho phép giáo viên xử lý tình huống. Chúng tôi hứa rằng bạn càng tình nguyện, con bạn sẽ thích nghi. Con bạn sẽ thoải mái hơn mỗi khi bạn đến thăm.
- Giáo viên đang làm việc với cả lớp và không thể nói chuyện với các tình nguyện viên về cá nhân con của họ. Yêu cầu giáo viên có thời gian gặp gỡ trước hoặc sau giờ học nếu bạn có thắc mắc về việc học của con mình.
- Kỷ luật là trách nhiệm của giáo viên trừ khi bạn được yêu cầu hỗ trợ hoặc có trường hợp khẩn cấp. Giáo viên biết trẻ em và thói quen của lớp học. Trẻ em thường cư xử sai lầm chỉ đơn giản là để thu hút sự chú ý, cố gắng bỏ qua các tình huống nhỏ và làm cho đội ngũ giảng dạy nhận thức được bất kỳ mối quan tâm nào. Trẻ em không bao giờ nên bị đánh, xô đẩy, la mắng hoặc giật như một hình thức kỷ luật.
- Hãy nhớ rằng các chương trình mầm non của chúng tôi bao gồm trẻ khuyết tật và bạn sẽ không phải lúc nào cũng biết chúng là ai.... Hãy tôn trọng cá tính của từng đứa trẻ.
- Kinh nghiệm tình nguyện có thể chuẩn bị cho bạn các công việc liên quan trong cộng đồng (chẳng hạn như nhân viên chăm sóc trẻ em, trợ lý giáo viên, giáo viên thay thế hoặc nhân viên căng tin). Yêu cầu Nhân viên Dịch vụ Gia đình in ra số giờ tình nguyện của bạn, nếu cần. Hãy nhớ rằng, thời gian tình nguyện trong hệ thống chậm hơn một tháng, vì giáo viên gửi phiếu đăng nhập của khách truy cập vào cuối mỗi tháng.

